

CONSIGLIO DI BACINO “VERONA SUD”

Piazza Scipioni, 1 - 37051 BOVOLONE (VR)

C.F.93264700233

Sede operativa Via Foro Boario, 8 - 37051 Bovolone VR

Tel. 045 6949164 e-mail: info@bacinovrsud.it

PEC: protocollo@pec.bacinovrsud.it

DETERMINAZIONE N. 23 DEL 02-12-2021

Il giorno due del mese di dicembre duemilaventuno, il Direttore ,

D E T E R M I N A

sul seguente

O G G E T T O

INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA ASSUNTO CON DETERMINA DIRIGENZIALE NR.18 DEL 02/12/2020 AVENTE AD OGGETTO SERVIZIO DI PULIZIE ANNO 2021 - DITTA CLEAN STYLE CIG: Z8F3436521

IL DIRETTORE

VISTA la deliberazione assembleare nr.3 del 31/03/2021 ad oggetto “*Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023. Approvazione*”;

VISTA la deliberazione di Comitato nr. 6 del 07/05/2021 ad oggetto: “*Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021 e Relazione Programmatica del Direttore – Approvazione*”, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione assembleare nr.5 del 22/06/2021 ad oggetto “*Salvaguardia degli equilibri di Bilancio di cui all'art.193 del D.Lgs 267/2000 - assestamento del Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 di cui all'art.175, comma 8 del D.Lgs 267/2000*”;

RICHIAMATA la deliberazione di Comitato n. 12 del 27/07/2021 ad oggetto:” *Regolamentazione funzioni del direttore del Consiglio di Bacino*”

PREMESSO CHE:

con determina n.18 in data 02/12/2020 si era provveduto ad affidare alla ditta Clean Style di Verona il servizio di pulizie per l'anno 2021 per un totale di € 2.700,00 quale imponibile del servizio, senza tener conto del costo relativo ad una parte della quota dell'IVA;

RILEVATO CHE per procedere al pagamento delle fatture relative al servizio di pulizie per i mesi di novembre e di dicembre 2021 si rende necessario integrare l'impegno di spesa precedente relativo all'anno 2021 assunto in data 01/12/2020 nr. 177 sul capitolo 300.9 “*Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente*”;

DATO ATTO che si rende conseguentemente necessario integrare l'impegno di spesa assunto precedentemente, per il periodo sopra riportato, al fine di far fronte alle fatture che perverranno;

CONSIDERATO che l'impegno di spesa verrà onorato a presentazione di regolari fatture elettroniche da parte della ditta incaricata;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Dlgs 18 agosto 2000 n.267;

VISTO il Dlgs 118/2011 e il Dlgs 126/2014 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

- 1) Di dare atto che, per quanto in premessa motivato, si rende necessario integrare l'impegno di spesa per il pagamento delle fatture della ditta Clean Style per l'incarico del servizio di pulizie per l'anno 2021 per i mesi di novembre e dicembre;
- 2) Di integrare e quindi impegnare la spesa di € 425,12 comprensiva di Iva al 22% al capitolo di spesa 300.9 SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE: pulizie, spese condominiali, etc. (codice del piano dei conti finanziario 01.02-1.03.02.13.002) del bilancio di previsione finanziario 2021/2023 annualità 2021.
Riferimento impegno di spesa nr. 223 del 02/12/2021;
- 3) Di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti prevedendo che la fattura o altro documento contabile equivalente emesso nei confronti dell'Ente debba obbligatoriamente prevedere, al fine della sua liquidazione, il codice identificativo gara (CIG), il nr. e la data della presente determinazione con il relativo nr di impegno di spesa nonché il numero di conto dedicato sul quale effettuare il pagamento;
- 4) Di dare atto altresì che il "Codice Univoco Ufficio" da indicare obbligatoriamente sulle fatture elettroniche per il servizio oggetto del presente affidamento è il seguente: UFV6G6;
- 5) Di dare atto che per effetto delle disposizioni introdotte dall'art.1, commi 629 e 632 della Legge 190 del 23/12/2014 (split payment) lo scrivente Ente provvederà, all'atto del pagamento delle fatture, al versamento al fornitore della sola quota parte di imponibile, e al versamento all'Erario della quota parte relativa all'IVA;
- 6) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento mediante l'affissione all'Albo Pretorio on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi, oltre che sul Sito web istituzionale ai sensi dell'art.26 del Dlgs 33/2013.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE
F.to BIASI GIANNI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto Contabile: In attesa in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000 e art. 3 D.L. 174/2012).

Il Responsabile dei
Servizi Finanziari

F.to Biasi Gianni